

西讃建設業協同組合 貸会議室をご利用される皆様へ(貸会議室利用規約)

当館貸会議室のご利用につきましては、以下の注意事項を順守の上、適正にご利用いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

1. 初めてご利用される方

初めてご利用になる場合は、会議室利用許可申請の書類をご提出いただいております。

2. 利用目的の制限

当館貸会議室の利用目的は、会議・研修等に限らせていただいております。なお、貸会議室を次の目的で利用することや他者へ転貸することはできません。

- ① 個々の利益にかかわる目的(商品説明会、販売等)
- ② 思想宗教または反社会的活動目的
- ③ 公序良俗に反する内容であると当館が判断した目的

3. 利用時間および休館日

平日 8:30~17:00 (会場準備や後片付けにかかる時間も含まれます)
土日祝の利用はご遠慮下さい。

4. 利用手続

- ① 利用をご希望の方は、必ず事前に電話で会議室をご予約下さい。
ご予約後、利用申込書(以下、申込書という)に必要な事項をご記入の上、事務局に提出して下さい。備品等もお願ひします。
- ② 申込の受付は、利用日の6ヵ月前の月の初日より開始いたします。利用日が集中した場合は、抽選等の方法により決定させていただきます。
- ③ 事務局は、提出された申込書の記載内容を確認の上、利用希望者に受付した旨をご連絡いたします。

5. 利用料

会議室

60名 午前(8:30~12:00) 5,000円 1日(8:30~17:00) 10,000円
午後(13:00~17:00) 5,000円

※キャンセル料

取消申出日	取消料
利用当日の2ヵ月前より	室料の20%
利用当日の1ヵ月前より	室料の50%
利用当日	室料全額

利用料(税抜金額)

マイクやプロジェクター等の設備や看板・生花につきましては別料金となりますので、詳細は事務局へお問い合わせ下さい。

利用月の月末締めで、翌月初旬に事務局より利用者宛に請求書をお送りいたしますので、請求書 受領月の翌末日までに貸室料等をお支払い下さい。

なお、振込手数料は利用者にてご負担願ひます。

振込先口座：百十四銀行 観音寺支店(普通)0018192 西讃建設業協同組合

6. 利用上の注意

- ① 事務局の指示に従ってご利用下さい。指示に従わず、他の利用者に迷惑や被害が及ぶと思われるときは、施設のご利用を中止させていただきます。
- ② 館内の壁や扉に掲示物を貼ることはできません。掲示物がある場合は、事前に事務局にお申し出下さい。
- ③ 飲食物の持ち込みや、会議室への給茶サービスはできませんのでご了承下さい。
- ④ 事務局の了承を得ずに、許可された場所以外に立ち入らないで下さい。
- ⑤ 所定の場所以外での喫煙はご遠慮下さい。
- ⑥ 使用後は現状に復し、後片付けをお願いします。多量のゴミはお持ち帰り下さい。
- ⑩ 利用希望者または利用者が次のいずれかに該当するときは、当館貸会議室の利用をお断りします。
暴力団、暴力団員、暴力団関係団体又は関係者、その他反社会的勢力(総会屋等、社会運動等標ぼうゴロまたは特殊知能暴力集団等)に属していると認められるとき。

7. 免責、損害賠償等

- ① 貸会議室利用時の盗難、紛失および人的事故等につきましては、当館では一切責任を負いませんのでご了承下さい。
- ② 天災地変、交通機関の途絶などの不可抗力によって会議室が使用できない場合および禁止行為により使用取消や使用停止が生じた結果による損害についても当館ではその責任は負いません。
- ③ 貸会議室の利用に伴い、利用者が施設・附属設備等を破損した場合には、損害賠償を請求させていただく場合がございます。

以上

※ その他、詳細は事務局までお問い合わせ下さい。

(電話：0875-25-3439、FAX：0875-24-0708、受付時間 8:30~17:00(平日のみ))